

路線バス運転手採用試験受験申込書の記入要領

- 太枠内の全ての欄（申込書）及び※印欄を除く全ての欄（受験票用はがき）について、本記入要領にしたがって記入してください。
- 記入には全て黒インクまたは黒ボールペンを用い、間違いのないようにハッキリと丁寧に書いてください（摩擦熱でインクが消えるボールペンは使用しないでください。）。数字は算用数字とします。

①氏名 フリガナも必ず記入してください。

②性別 記載は任意です。未記入とすることも可能です。

③生年月日 生年月日を記入してください。

④国籍 該当する番号いずれかに○をつけてください。

⑤住所・連絡先

現住所を、できるだけ詳しく（寮・アパートなどの場合にはその名称・室番号まで、下宿などの場合には同居先も）記入してください。また、現住所か現住所以外の連絡先いずれかの口にチェックをし、合格通知等の送付先を指定してください。

⑥写真

申込み前 6 か月以内に撮影した、脱帽、上半身、正面向きの写真（鮮明なもの）を、所定の欄にはがれないようにしっかりと貼付してください（縦 4 cm×横 3 cm）。また、貼付する前に、写真の裏側に氏名を書いてください。

⑦学歴

最終学歴から順に、学校名、学部・学科名、卒業等の別、在学期間を記入してください。高校の場合、普通科・商業科等の別や、全日制・定時制の別なども、学部・学科欄に記入してください。

⑧職務経歴

これまでの職務上の経験について記入してください（自営業・農林水産業・3 か月以上のアルバイトを含む）。

【雇用形態】の欄には、「正社員」、「契約社員」、「派遣社員」、「アルバイト」、「パート」、「自営」などの別を記入してください。

【職務内容】には、実際に携わっていた仕事の内容を記入してください。

【在職期間】の欄には、勤務先ごとの在職期間を記入してください。なお、現在も在職中の場合には、終了年月を空欄にしてください。

⑨免許・資格

大型自動車第二種運転免許について、必ず取得年月日を記入してください。その他に、運行管理者や整備士等のバス事業に関連する免許・資格等を保有している場合にも記入してください。

⑩署名

記載事項を確認の上、受験申込書の下側の欄に申込日付を記入し、氏名欄に自筆で署名してください。

⑪受験票用はがき

申込受付後、このはがきを受験票として送付しますので、あて先となる郵便番号、住所、氏名を記入し、63 円切手を貼付してください。

なお、あて先となる氏名欄の「様」は消さないでください。

※申込者アンケート

今後の採用試験実施に活用するため、アンケートに必ず回答してください。