

令和元年度 仙台市交通局職員(自動車整備士)採用選考受験申込書

①氏名	(フリガナ)		②性別	③生年月日		④国籍	※受験番号
			男・女	昭・平	年 月 日	1. 日本国籍 2. 外国籍 (永住者又は特別永住者)	
⑤住所・連絡先	<input type="checkbox"/> 合格通知書等の送付・連絡先として指定する方に☑してください(連絡先が現住所のみの場合は不要)						⑥写真 <写真貼付欄> 次のような写真を裏全面にのりをつけてこの欄に貼ってください。 ・申込前の3か月以内の撮影 ・縦4cm, 横3cm ・脱帽, 上半身, 正面向き ・写真の裏に氏名を書くこと
	<input type="checkbox"/>	(現住所)〒					
	<input type="checkbox"/>	(現住所以外の連絡先)〒					
電話番号(自宅)			電話番号(携帯等)				
⑦学歴	学校名		学部・学科		卒業等		在学期間
	最終又は現在				<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> __学年中退 <input type="checkbox"/> その他()	年 月～ 年 月	
	その前				<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> __学年中退 <input type="checkbox"/> その他()	年 月～ 年 月	
	その前				<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> __学年中退 <input type="checkbox"/> その他()	年 月～ 年 月	
⑧職務経歴	勤務先		整備管理者 自動車整備主任者		勤務内容(雇用形態)		在職期間
	最終又は現在				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
	その前				()	年 月～ 年 月	
⑨資格・免許	種 類		取得年月日		種 類		取得年月日
			年 月 日				年 月 日
			年 月 日				年 月 日
			年 月 日				年 月 日
			年 月 日				年 月 日
私は、仙台市交通局職員(自動車整備士)採用選考案内の記載内容を了承のうえ、同選考を受験したいので申し込みます。なお、私は、選考案内に掲げる受験資格を全て満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。							
⑩令和 年 月 日 本人署名 _____ 注)日付及び氏名は必ず自署してください。							

※交通局使用欄

手帳		証書	
----	--	----	--

自動車整備士採用選考受験申込書の記入要領

○ 太枠内の全ての欄（申込書）及び※印欄を除く全ての欄（受験票用はがき）について、本記入要領にしたがって記入してください。
記入には全て黒インクまたは黒ボールペンを用い、間違いのないようにハッキリと丁寧に書いてください。（摩擦熱でインクが消えるボールペンは使用しないでください。）数字は算用数字とします。

①氏名 フリガナも必ず記入してください。

②性別 男女いずれかに○をつけてください。

③生年月日 生年月日を記入してください。

④国籍 該当する番号いずれかに○をつけてください。

⑤住所・連絡先

現住所を、できるだけ詳しく（寮・アパートなどの場合にはその名称・室番号まで、下宿などの場合には同居先も）記入してください。また、現住所か現住所以外の連絡先いずれかの□にチェックをし、合格通知等の送付先を指定してください。

連絡先には、確実に連絡の取れる電話番号を記入してください。

⑥写真

申込み前3か月以内に撮影した、脱帽、上半身、正面向きの写真（鮮明なもの）を、所定の欄にはがれないようにしっかりと貼付してください（縦4cm×横3cm）。また、貼付する前に、写真の裏側に氏名を書いてください。

⑦学歴（在学期間は和暦で記入してください。）

最終学歴から順に、学校名、学部・学科、在学期間、卒業等の別を記入してください。高校の場合、普通科・商業科等の別や、全日制・定時制の別なども、学部・学科欄に記入してください。なお、中学校以下の学歴は不要です。

⑧職務経歴（在職期間は和暦で記入して下さい。）

これまでの職務上の経験について記入してください（自営業・農林水産業・3か月以上のアルバイトを含む）。

【勤務内容（雇用形態）】の欄には、仕事の内容を記入し、括弧内に「正社員」、「契約社員」、「派遣社員」、「アルバイト」、「パート」、「自営」などを記入してください。

【整備管理者 自動車整備主任者】の欄には、いずれかに選任されている期間の場合には、「整備管理者」又は「自動車整備主任者」を記入してください。

【在職期間】の欄には、勤務先、勤務内容ごとの在職期間を記入してください。なお、現在も在職中の場合には、終了年月を空欄にしてください。

⑨資格・免許（取得年月日は和暦で記入して下さい。）

整備士免許については、必ず取得年月日を記入してください。また、所持している免許の種類（級の別、ガソリン、ディーゼル等の別）を記入してください。

その他、大型二種運転免許等のバス事業に関連する資格・免許等を保有している場合にも記入してください。

⑩署名

記載事項を確認の上、受験申込書の下側の欄に申込日付を記入し、氏名欄に自筆で署名してください。

⑪受験票用はがき

申込受付後、このはがきを受験票として送付しますので、あて先となる郵便番号、住所、氏名を記入し、**63**円分の切手を貼付してください。

なお、あて先となる氏名欄の「様」は消さないでください。

※ 申込者アンケート

今後の採用選考実施に活用するため、下記アンケートに必ず回答してください。

初めて今回の採用選考を知るきっかけとなった媒体の該当する番号に○をつけてください。複数該当する場合には、複数に○をつけてください。

「1.選考案内」、「7.その他」を選択する場合には、括弧内も必ず記入してください。

- | | | |
|-----------------|---------------|---|
| 1. 選考案内 | →どこで入手しましたか？（ | ） |
| 2. ポスター（バスの車内） | | |
| 3. ポスター（地下鉄の車内） | | |
| 4. ポスター（その他の場所） | | ） |
| 5. 知人から | | |
| 6. 交通局ホームページ | | |
| 7. その他 | →（ | ） |