|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 整理番号 |  本局清掃－ |  |

**一般競争入札参加申請書**

令和 年 月 日

　様

 会社（商店）名

 　　　 　　 印

 　　 （ ） ―

調達サ―ビス名（件名）　仙台市交通局本局庁舎清掃業務委託

 上記の案件に係る一般競争入札に参加したいので，申請します。

 なお，本申請書及び添付書類のすべての記載事項については，事実と相違ないこと　を誓約いたします。

連絡先　担当者指名

電話番号

E-mal：

注 申請は，原則として本店の代表者名で行って下さい。ただし，競争入札参加資格申請時（登録時）において，支店長等に入札・契約等に関する権限を委任している場合は，受任者名で申請して下さい。

（様式１）

類似清掃業務の実績調書

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 清掃場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 期　　間 | 年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 面積 | 延床面積 | ㎡（地上　　階，地下　　階建て） |
| 清掃対象面積 | ㎡（地上　　階，地下　　階部分） |
| 業務内容 | 清掃箇所 | 床材 | 日常清掃 | 回数 | 定期清掃 | 回数 |
| 廊下・階段 |  | 床面の除塵 | ／日 | 電動研磨機洗浄 | ／年 |
|  | 床面の除塵 | ／日 | 電動研磨機洗浄 | ／年 |
| トイレ |  | 床面の水拭き | ／日 | 電動研磨機洗浄 | ／年 |
| 便器等の清掃 | ／日 |  |  |
| 事務所・会議室 |  | 床面の除塵 | ／週 | 床面の除塵 | ／年 |
| ワックス掛け | ／年 |
|  | 床面の除塵 | ／週 | 床面の除塵 | ／年 |
| 床面洗浄 | ／年 |
| 建物周り |  | 掃き掃除・ごみ拾い | ／日 |  |  |
| 窓ガラス |  |  |  | 窓ガラス清掃 | ／年 |
| その他 |  | 茶殻・吸殻等の処理 | ／日 |  |  |
| ゴミの運搬・集積 | ／日 |

注１　入札参加資格を満たしていることがわかるように記入すること。

　　　・期間については２年以上継続した実績とします。

　　　・回数についてはそれぞれの単位で１回以上の実績とします。

注２　必要がある場合は，本様式を複写して使うこと。

（様式２）

業務履行証明書

令和　　　年　　　月　　　日

仙台市交通事業管理者　様

委託者　　住所

（証明者） 商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

下記の清掃業務を誠実に履行したことを証明します。

受任者　住所

商号又は名称

代表者氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名称 |  |
| 履行場所 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで（ 完了・履行中 ）年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで（ 完了・履行中 ）年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで（ 完了・履行中 ） |
| 業務概要 | 種別：オフィスビル・集合住宅・店舗・ホテル等・その他（　　　　　）構造：　　　　　　階数：　　　　階　延べ床面積　　　　　　㎡上記建物についての業務対象面積　　　　　　　㎡窓の清掃経験：　　　　　　　　年　　　　　　ヶ月 |

（証明者担当名称　　　　　　　　　　　）

注１　履行期間について，契約が１２ヶ月間以上連続して行われる場合には１２ヶ月単位とする。

　２　類似清掃業務の契約書（仕様書を含む）を提出する場合は提出不要。

　３　５階建て以上の建築物の窓の清掃経験が２年以上連続してあること。

（様式３）

業務責任者に関する調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務責任者氏名 |  | 生年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 資　　格 |  | 資格取得年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 入社年月日 | 年　　　月　　　日 | 雇用形態 |  |
| 主な業務経歴 | 1 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |
| 2 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |
| 3 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |

（注１） 業務責任者はビルクリーニング技能士の資格を有する者が兼ねることができる。

（注２） 必要がある場合は，本様式を複写して使うこと。

（注３） 配置予定業務責任者が入札参加申請者の被雇用者であることを証する書類を添付すること。

（様式４）

配置予定ビルクリーニング技能士に関する調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 |  | ﾋﾞﾙｸﾘｰﾆﾝｸﾞ技能士資格取得年月日 | 年　　　月　　　日 |
| その他の資格 |  | 資格取得年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 入社年月日 | 年　　　月　　　日 | 雇用形態 |  |
| 主な業務経歴 | 1 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |
| 2 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |
| 3 | 実績業務件名 |  |
| 対象建物規模 | 地上　　　階／地下　　　階　　延床面積　　　　　㎡ |
| 履行機関 | 年　　　月　　　日　～　　年　　　月　　　日 |
| 業務内容 |  |

注１ ビルクリーニング技能検定合格証書の写しを添付すること。

注２ 配置予定ビルクリーニング技能士が，入札参加申請者の被雇用者であることを証する書類を添付すること。

(別添様式)

価　　格　　内　　訳　　書

　　　　名称又は商号

|  |  |
| --- | --- |
| 業務委託件名 | 仙台市交通局本局庁舎清掃業務委託 |

単位：円

|  |  |
| --- | --- |
| 直接人件費 |  |
| 直接物品費 |  |
| 業務管理費 |  |
| 一般管理費 |  |
| 合計（入札金額） |  |

（価格内訳書について）

(1)　入札参加者又はその代理人は，持参による入札の場合においては，入札時にこの価格内訳書を必ず持参すること。また，郵便による入札の場合においては，郵送時にこの価格内訳書を必ず同封すること。なお，必要事項（名称又は商号，件名，費目ごとの内訳，合計金額）をもれなく記入しておくこと。各費目の内容や　区分方法などの詳細については，国土交通省大臣官房官庁営繕部作成「建築保全業務積算基準」を参考とすること。

(2)　入札に際し,「清掃・警備業務の委託契約に係る最低制限価格制度及び低入札価格調査要綱（令和元年５月31日交通事業管理者決裁）」第7条による調査基準価格を下回る額の入札をした者に対し，開札後に直ちに価格内訳書の提出を求める。なお，直ちに価格内訳書を提出しない場合（郵便による入札の場合は，価格内訳書が同封されていない場合）又は入札書の入札金額と価格内訳書の合計金額が一致しない場合は，その入札書は無効とする。

(3)　価格内訳書は返却しない。

（別添様式）

質　　疑　　応　　答　　書

件名　　　仙台市交通局本局庁舎清掃業務委託

整理番号　 本局清掃－

|  |  |
| --- | --- |
| 質問事項 | 回答 |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１ この質疑応答書は，仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注２ 提出期間を過ぎた場合は，受理しません。

注３ 回答は，入札説明書に記載する期限までに，仙台市交通局ホームページに掲載します。