

# 請求書兼領収書

④

## 記載例

仙台市交通事業管理者 様

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	3	6	3	00

首標金額の訂正は不可

下記のとおり請求します。

令和 5 年 11 月 10

インボイス登録番号  
を記載

請求者 住所又は所在地 仙台市青葉区木町通9-9-9

氏名又は名称 仙台〇〇印刷 株式会社

登録番号  
T1234567890123

検査日を記載

代表者名 代表取締役 □□ △△

請求印と捺印は不要

(法人の場合は法人名、代表者(受任者)名を記入してください。代表者(受任者)印の押印は不要です。)

取引年月日	品名	規格・仕様	単位	数量	単価	金額
R5.11.8	乗車マナー啓発用ポスター制作	別紙仕様書のとおり <b>仕様書を添付</b>	枚	100	330	33,000
<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px;"> <p><b>【補足】</b> 発注部署では、納品書や完了届等を受け取った後、「履行の確認・検査」を行っています。その検査で「合格」となった後に請求書の提出をお願いすることとなっています。 受注者様がこの「請求書兼領収書」を作成いただく際には、発注部署に「履行の確認・検査」日を確認し、取引年月日としてご記入ください。(なお、請求日は「履行の確認・検査」日以降となります。)</p> </div>						
品名欄に、軽減税率対象は※、↑ 不課税・非課税対象は【不】【非】記載		8%対象分	10%対象分	不課税・非課税分	合計	
小 計			33,000		33,000	
消費税額等			3,300		3,300	
合 計			36,300		36,300	
振込先 銀行	七十七 銀行 ◆◆支 店	(カタカナ)		セ	ン	タ
普通	当座	口座 番号	1 2 3 4 5 6 7	サ	ツ	(
口座名義			仙台〇〇印刷 株式会社			

課税区分の内訳は、  
該当する区分欄と合計欄のみを記入

上記のとおり受領しました。

仙台

現金受領以外の場合は、受領欄を使用しませんので、斜線を引いてください。

令和 年 月 日

受領者住所

氏名

印

※記名の場合は押印してください。署名の場合は押印不要です。

※以下は、交通局で使用します。

年度 交通局で使用するので記載しないでください。